RELATÓRIO
ANUAL DE GESTÃO
2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO

Av. Santos Dumont s/nº - Centro,
CEP: 65.820-000, CNPJ:06.997.563/0001-82

MENSAGEM DO PREFEITO

Cidadãos de Tasso Fragoso,

É com grande entusiasmo que compartilho com vocês os resultados do nosso trabalho ao longo do último ano. Este documento não é apenas uma prestação de contas técnica; ele é o reflexo do amadurecimento do nosso Planejamento Estratégico, o norte que guia cada ação administrativa para garantir que Tasso Fragoso se desenvolva com foco nas reais necessidades da nossa gente.

Nossa gestão trabalha com o olhar voltado para o futuro, fundamentada na missão de promover o desenvolvimento social, econômico e ambiental de forma integrada. Acreditamos que uma cidade referência é aquela que une inovação tecnológica com um atendimento humano, inclusivo e sustentável.

Neste período, alcançamos avanços significativos nas nossas diretrizes estratégicas. Nossa rede de saúde permanece fortalecida e humanizada, priorizando a prevenção e o cuidado universal. Na educação, nossas escolas seguem como espaços de inovação para o desenvolvimento pleno dos nossos estudantes. Investimos na modernização da nossa infraestrutura e na segurança pública integrada, buscando sempre o bem-estar e a tranquilidade das nossas famílias.

A sustentabilidade deixou de ser apenas um conceito para se tornar uma prática vibrante em Tasso Fragoso. Com o apoio da comunidade, avançamos em consciência ecológica e no uso responsável dos nossos recursos naturais, tornando nossa cidade um exemplo de respeito ao meio ambiente.

Sabemos que a jornada da excelência é contínua. Por isso, seguimos empenhados em transformar Tasso Fragoso em uma cidade inteligente e digital, simplificando o acesso aos serviços públicos e garantindo que a tecnologia sirva, antes de tudo, para facilitar a vida das pessoas. Nossa governança é pautada pela transparência e pela responsabilidade fiscal, assegurando que cada recurso seja revertido em benefícios tangíveis para o cidadão.

Tasso Fragoso é uma cidade que inova porque coloca as pessoas no centro de suas decisões. Seguimos juntos, com ética e participação ativa da comunidade, construindo o futuro próspero que todos nós desejamos.

1. Introdução

Este Relatório Anual de Gestão tem como objetivo fundamental apresentar os resultados alcançados pela Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso ao longo do exercício de 2024, utilizando como balizador central o Planejamento Estratégico Institucional. Diferente de modelos anteriores, este documento foca no monitoramento direto das metas e indicadores que compõem o norte de desenvolvimento da cidade para o ciclo vigente, assegurando que cada ação administrativa esteja rigorosamente alinhada às reais necessidades da população.

A gestão municipal reafirma sua missão de promover o desenvolvimento social, econômico e ambiental de Tasso Fragoso, pautando-se por valores como transparência, inovação e sustentabilidade. O Planejamento Estratégico atua como a bússola que guia a eficiência dos serviços públicos em áreas vitais, incluindo saúde, educação, segurança e infraestrutura, buscando transformar o município em uma referência contínua em qualidade de vida.

Nesta edição, o relatório concentra-se em demonstrar como o amadurecimento institucional permitiu transformar diretrizes abstratas em resultados tangíveis. Por meio da análise detalhada das diretrizes estratégicas, apresentamos não apenas as vitórias e metas superadas, mas também os pontos de ajuste necessários para garantir a melhoria contínua e a excelência operacional.

Por fim, este documento cumpre o compromisso ético e legal em atenção à Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), garantindo que todo cidadão tenha em mãos as ferramentas necessárias para acompanhar, fiscalizar e participar ativamente da construção do futuro de Tasso Fragoso.

2. Relatório Anual de Gestão - RAG

O Relatório Anual de Gestão (RAG) municipal é um instrumento fundamental de transparência e controle social, servindo como uma prestação de contas detalhada das ações realizadas pela prefeitura ao longo de um exercício financeiro. Com base nas diretrizes de Tasso Fragoso, sua utilidade é sustentada pelos seguintes pilares, centrados no Planejamento Estratégico:

2.1 Monitoramento e Avaliação Estratégica

O RAG apresenta os resultados obtidos através do monitoramento das principais políticas públicas e do Planejamento Estratégico da organização. Ele permite que a Alta Direção acompanhe o cumprimento das metas vinculadas a indicadores de desempenho específicos das diretrizes estratégicas. Diferente de modelos orçamentários rígidos, este relatório concentra-se em demonstrar a evolução das metas finalísticas que impactam diretamente a qualidade de vida, servindo como auxílio vital na tomada de decisões estratégicas.

2.2 Transparência e Acesso à Informação

Em atenção à Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), o relatório garante que todos os interessados e munícipes acompanhem os resultados da gestão. Ele traduz os objetivos e valores da instituição — como inovação e sustentabilidade — em dados claros e mensuráveis, permitindo que a sociedade compreenda como o propósito organizacional está sendo convertido em benefícios tangíveis.

2.3 Melhoria Contínua e Governança

O relatório demonstra a evolução institucional de Tasso Fragoso ao utilizar o Planejamento Estratégico como bússola. Ele serve para:

·Identificar Gargalos e Ajustes: Demonstra onde as metas estratégicas ainda não foram atingidas, como nos desafios de evasão escolar ou digitalização plena de serviços, permitindo o planejamento imediato de ações corretivas.

·Aferir a Eficiência Institucional: Comprova o alinhamento entre a execução das ações e os objetivos estratégicos de longo prazo, garantindo

que o desenvolvimento social, econômico e ambiental ocorra de forma equilibrada.

·Realinhamento de Diretrizes: Permite a revisão contínua do Planejamento Estratégico conforme a percepção de novas demandas ou necessidades de modernização tecnológica e administrativa.

Em suma, o RAG é o instrumento que materializa a Visão de Tasso Fragoso em ser uma cidade referência em qualidade de vida, assegurando que o planejamento estratégico guie o futuro do município com foco em resultados para o cidadão.

2.4 Desafios - Principais Condicionantes

Durante o exercício de 2024, o monitoramento do Planejamento Estratégico da Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso identificou metas finalísticas importantes que não foram integralmente atingidas. Esses pontos foram mapeados pela Alta Gestão para a aplicação imediata de ajustes técnicos e ações corretivas no próximo ciclo.

O primeiro grande desafio observado foi na área da Educação Inclusiva e Inovadora. Embora a taxa de aprovação escolar tenha alcançado um excelente índice de 99,50% , a evasão escolar fechou em 2,35%, distanciando-se da meta ideal de 0%. Somado a isso, a rede municipal registrou um déficit de 1.580 novas vagas em relação ao planejamento inicial. Como resposta a essa restrição, a gestão determinou o aprimoramento e fortalecimento do programa "Busca Ativa" para localizar e reincorporar os alunos evadidos já no primeiro trimestre de 2025, além de acelerar a expansão física de salas de aula para suprir as vagas remanescentes.

Outro gargalo técnico ocorreu nos indicadores de transparência pública e ativa, que atingiram o índice de 99,10%, falhando por uma pequena margem em alcançar a meta estipulada de 100%. Essa diferença decorreu da complexidade de unificar e publicar todos os dados exigidos pelas diversas secretarias municipais. Para solucionar essa demanda de governança, o cronograma prioritário de 2025 prevê a realização de reuniões intersetoriais e um acompanhamento técnico contínuo junto às pastas monitoradas para garantir a publicação integral dos dados.

Na gestão do capital humano, o programa de capacitação de servidores municipais realizou 1.720 treinamentos. Esse

volume ficou abaixo da meta anual planejada de 2.350 capacitações. A justificativa técnica apontou para a necessidade de um melhor alinhamento na oferta de cursos. Diante disso, a prefeitura programou para o quarto trimestre de 2025 uma reavaliação completa do planejamento e da modelagem de cursos para viabilizar o cumprimento da meta.

Por fim, no eixo de Cidade Inteligente e Digital, embora o nível de satisfação dos usuários com as ferramentas digitais tenha superado as expectativas ao atingir 67,20% , o município disponibilizou 265 serviços digitalizados frente à meta de 275. Esse diferença de 10 serviços remanescentes que continuam operando de forma analógica será tratado no segundo trimestre de 2025. A ação corretiva consistirá no mapeamento técnico detalhado desses fluxos antigos para promover a migração total e definitiva para o ambiente digital, consolidando a eficiência e a modernização da administração pública.

3. Perfil da Organização

Denominação e Natureza Jurídica: A Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso é uma organização jurídica de direito público interno, constituindo-se como o órgão do Poder Executivo municipal. Sua gestão é liderada pela Prefeito e estruturada em secretarias, coordenadorias e autarquias.

Forma de Atuação: A instituição atua na administração da cidade com a missão de gerenciar o espaço urbano, garantir condições de vida dignas aos seus cidadãos e promover o desenvolvimento sustentável do município. Para custear obras, serviços e políticas públicas essenciais, a organização realiza a gestão de impostos e taxas municipais.

Contexto Histórico e Geográfico: Tasso Fragoso iniciou suas atividades administrativas após sua emancipação do Município de Piraquara. Caracteriza-se por ser o município de menor extensão territorial do estado e o mais próximo da capital paranaense. Atualmente, destaca-se como uma das cidades mais desenvolvidas da Região Metropolitana de Curitiba e do Paraná.

Estrutura e Negócio: O ramo de atividade da organização é a administração pública. Sua estrutura organizacional é composta por Secretarias Municipais, Procuradoria Geral, Controladoria Geral e Autarquia, todas voltadas ao atendimento direto e à prestação de serviços aos cidadãos-usuários.

Estrutura Organizacional Executiva: Macrodistribuição de Secretarias e Setores: A estrutura do Poder Executivo Municipal é composta hierarquicamente por 14 órgãos principais, estrategicamente desenhados para a governança e a execução das políticas públicas. Essa liderança institucional é constituída por 12 Secretarias Municipais, somadas à Procuradoria Geral e à Controladoria Geral, que atuam no suporte jurídico e no controle interno da gestão.

Abaixo dessa linha de comando principal, a operacionalização das atividades é descentralizada em 73 setores e subdivisões. Essa camada intermediária e finalística engloba todas as

coordenadorias, divisões, superintendências, juntas e departamentos listados no organograma vigente, garantindo a capilaridade necessária para o atendimento das demandas institucionais e o cumprimento do plano de governo.

1. Secretaria Municipal de Governo (SEGOV)
Departamentos: 4
Departamento de Administração (DEAM)
Departamento de Comunicação (DECOM)
Departamento de Eventos (DEEVE) Departamento de Gestão Pública (DEGPU)

2. Procuradoria Geral do Município (PROGE)
Departamentos/Coordenadorias: 4
Coordenadoria da Assessoria e Consultoria Jurídica (COAC) Coordenadoria da Dívida Ativa e Execução Fiscal (CDAEF) Coordenadoria do Contencioso e Composição Administrativa (CCOAD) Departamento de Regularização Fundiária (DEREF)

3. Secretaria Municipal de Administração (SEMAD)
Departamentos/Divisões: 8
Departamento de Administração (DEAM) Departamento de Bens e Serviços (DEBES) Departamento de Compras e Licitações (DECOL) Departamento de Patrimônio e Cadastro (DEPAC) Divisão de Saúde do Servidor (DISAS) Divisão de Modernização Administrativa (DIMOA) Departamento de Gestão de Pessoal (DEGEP) Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicações (DETIC)

4. Secretaria Municipal de Educação (SEMED)
Departamentos: 4
Departamento de Administração (DEAM)
Departamento de Apoio Institucional, Informação e Funcionamento Escolar (DEAIF)
Departamento de Infraestrutura Escolar (DEIEE)
Departamento de Ensino (DEENS)
5. Secretaria Municipal de Saúde (SEMSA)
Departamentos/Coordenadorias: 8
Departamento de Vigilância em Saúde (DEVIS) Departamento de Controle, Avaliações e Auditoria (DECAU) Departamento de Administração (DEAM)
Coordenadoria de Gestão (COGES)
Divisão de Participação Social e Ouvidoria (DIPSO)
Departamento de Atenção Primária à Saúde (DEAPS)
Departamento de Atenção Especializada (DEAES)
Coordenadoria Executiva

6. Secretaria Municipal de Obras Públicas (SEMOP)
Departamentos: 5
Departamento de Administração (DEAM)
Departamento de Infraestrutura Urbana (DEINF)
Departamento de Manutenção (DEAM)
Departamento de Fiscalização de Obras Públicas (DEFOP)
Departamento de Frotas (DEFRO)

7. Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS)
Departamentos: 5
Departamento de Administração (DEAM)
Departamento de Gestão do SUAS (DEGES)
Departamento de Assistência Judiciária e Cidadania (DEAJC)
Departamento de Proteção Social Básica (DEPSB) Departamento de Proteção Social Especial (DEPSE)

8. Secretaria Municipal de Urbanismo (SEMUR)
Departamentos: 3
Departamento de Administração (DEAM)
Departamento de Urbanismo (DEURB)
Departamento de Planejamento Urbano (DEPUR)

9. Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SEPFO)
Departamentos: 8
Departamento de Orçamento (DEPOR)
Departamento de Administração (DEAM)
Departamento Financeiro (DEFIN) Departamento de Projetos (DEPRO)
Departamento de Planejamento e Captação de Investimentos (DEPCI)
Departamento de Rendas Imobiliárias (DERIM)
Departamento de Rendas Mobiliárias (DEMOB)
Departamento de Contabilidade (DECON)

10. Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico (SEMDE)
Departamentos: 4
Departamento de Administração (DEAM)
Departamento de Geração de Emprego e Renda (DEGER)
Departamento de Apoio à Indústria e Comércio (DEAIC) Departamento de Agricultura e Abastecimento (DEAAB)

11. Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito
Departamentos/Divisões: 7
Departamento de Administração (DEAM)
Departamento de Trânsito (DETRA) Corregedoria da Guarda Municipal (COGER)

Junta Administrativa de Recursos e Infrações (JARI)
Gabinete de Gestão Integrada Municipal de Segurança Pública (GGI)
Superintendência da Guarda Municipal (SUPGM)
Divisão de Engenharia, Mobilidade e Segurança Viária (DIEMS)

12. Controladoria Geral do Município (CGM)
Departamentos: 2
Departamento de Administração e Controle Interno (DEACI)
Departamento
de Auditoria Interna (DEAUD)

13. Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMMA)
Departamentos/Divisões: 7
Departamento de Administração (DEAM) Departamento de
Bosques, Parques e Praças (DEPAR)
Departamento de Controle e Fiscalização Ambiental (DEFIS)
Departamento
de Limpeza Urbana e Gestão de Resíduos (DEGER) Departamento de
Planejamento, Conservação e Educação Ambiental (DEPLA)
Departamento de Bem-Estar Animal (DEBEA)
Divisão de Manutenção de Equipamentos de Produção (DIMAP)

14. Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer (SEMEL)
Departamentos: 4
Departamento de Administração (DEAM)
Departamento de Cultura (DECUL) Departamento
de Esportes (DEPES)
Departamento de Lazer, Inclusão e Qualidade de Vida (DELIQ)

4. Estratégias e Planos

O planejamento baseia-se em 11 Diretrizes Estratégicas estabelecidas para o período. Abaixo, detalha-se o desempenho dos indicadores principais:

4.1. Saúde Integral e Humanizada

Objetivo: Garantir acesso universal e igualitário com foco na prevenção e humanização.
Status: Metas Superadas.
Unidades de Saúde em construção ou reforma: 3 (Meta: 2).
Unidades de Saúde ativas: 12.

4.2. Educação Inclusiva e Inovadora

Objetivo: Desenvolvimento pleno do estudante por meio de ensino inovador e inclusivo.
Desempenho:
Taxa de aprovação escolar: 99,50% (Meta: 99%).
Taxa de evasão escolar: 2,35% (Meta: 0%).
Novas vagas ofertadas: 14.337 (Meta: 16.000).
Ação: Aprimorar o programa "Busca Ativa" para zerar a evasão e acelerar a expansão física de salas para suprir as 1.580 vagas remanescentes.

4.3. Proteção Social e Dignidade Humana

Objetivo: Ampliar o alcance e a efetividade da assistência social para garantir inclusão aos mais vulneráveis.
Status: Metas Superadas.
Famílias beneficiadas pelo "Tasso Fragoso Mais Social": 1.245 (Meta: 1.200).
Programas e serviços implementados: 24 (Meta: 20).
Centros de atendimento ativos: 15 (Meta: 14).

4.4. Desenvolvimento Econômico Sustentável

Objetivo: Estimular o crescimento local, geração de empregos e valorização do empreendedorismo.
Status: Destaque no atendimento ao MEI.
Empresas atendidas (MEI): 32.850 (Meta: 15.000).
Pessoas qualificadas: 790 (Meta: 290).
Vagas preenchidas: 975 (Meta: 1.000).
Ação: ·Intensificar campanhas de intermediação direta entre os qualificados e as empresas locais com vagas abertas.

4.5. Cultura, Esporte e Lazer

Objetivo: Democratizar o acesso e promover inclusão, pertencimento e qualidade de vida.
Status: Destaque Positivo.
Participantes em programas culturais e esportivos: 7.050 (Meta: 5.000).
Espaços culturais/esportivos ativos: 62 (Meta: 60).

4.6. Sustentabilidade Ambiental e Consciência Ecológica

Objetivo: Desenvolver políticas eficazes promovendo o uso responsável de recursos e reciclagem.
Status: Destaque Positivo
Índice de reciclagem: 68% (Meta: 50%).
Programas de educação ambiental implementados: 7 (Meta: 1).

4.7 Infraestrutura Urbana e Mobilidade Inteligente

Objetivo: Modernizar e expandir a infraestrutura priorizando soluções sustentáveis e acessíveis.
Desempenho:
Extensão de ciclovias criadas/reformadas: 15,9 km (Meta: 6,5 km).

Pontos de iluminação pública ativos com LED: 13.380 (Meta: 13.250).

4.8. Segurança Pública Integrada

Objetivo: Fortalecer a segurança cidadã com prevenção, monitoramento e articulação comunitária.
Status: Destaque Positivo.
Redução do número de homicídios: 16% (Meta: 10%).
Ações preventivas realizadas: 124 (Meta: 51).

4.9 Gestão Pública, Eficiência e Transparência

Objetivo: Otimizar a administração, valorizar o capital humano e focar na transformação digital.
Desempenho:
Índice de transparência pública: 99,10% (Meta: 100%).
Programas de capacitação realizados: 1.720 (Meta: 2.350).
Ação: Implementar avaliação do planejamento de cursos para viabilizar a realização da meta estabelecida.

4.10. Cidade Inteligente, Digital e Conectada

Objetivo: Integrar soluções tecnológicas que melhorem os serviços e a qualidade de vida
Desempenho:
Satisfação com serviços digitais: 67,20% (Meta: 64%).
Serviços digitalizados ofertados: 265 (Meta: 275).

Ação: Mapear serviços analógicos remanescentes e promover sua migração para o ambiente digital.

4.11. Governança e Responsabilidade Fiscal

Objetivo: Garantir equilíbrio financeiro, integridade institucional e transparência ativa.
Desempenho:

Execução orçamentária: 89,80% (Meta: 88%).
Índice de transparência ativa: 99,10% (Meta: 100,00%).

Ação: Realizar acompanhamento técnico contínuo junto às secretarias para unificar e publicar todos os dados exigidos.

5. Monitoramento Detalhado dos Indicadores

O desempenho de Tasso Fragoso em 2024 revelou fortalezas significativas e áreas que exigem ajustes técnicos imediatos. Abaixo, os principais indicadores que guiarão as decisões em 2025:

Sustentabilidade Ambiental: O índice de reciclagem atingiu a marca histórica de 68%, superando amplamente a meta de 50%. Além disso, os programas de educação ambiental saltaram de 1 para 7.

Segurança Pública: Houve uma redução de 16% no número de homicídios (meta era 10%) e a realização de 124 ações preventivas, superando a meta de 51.

Desenvolvimento Econômico: O atendimento ao MEI registrou 32.850 atendimentos, superando a meta inicial de 15.000.

Educação (Alerta): Embora a aprovação escolar seja de 99,50% , a evasão escolar está em 2,35% (meta 0%) e houve um déficit de 1.580 novas vagas na rede municipal.

5.1 Controle Interno e Monitoramento

O modelo de controle interno e monitoramento estratégico da Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso é estruturado a partir de um fluxo integrado e contínuo de dados, projetado para ligar a execução técnica na ponta à tomada de decisões estratégicas.

O processo inicia-se de forma descentralizada nas secretarias municipais, onde o DEAM (Departamento de Administração Municipal) atua na linha de frente, sendo o responsável direto por monitorar todos os indicadores específicos de sua respectiva pasta. Após essa coleta e validação interna, o DEAM

encaminha as informações consolidadas para o DEGPU (Departamento de Gestão
Pública). Cabe ao DEGPU a atribuição de lançar esses indicadores no sistema,
passando a monitorar globalmente o avanço e o desenvolvimento tanto dos objetivos estratégicos da gestão quanto das metas do Plano de Governo. O processo de controle é estruturado em quatro etapas principais:

1. Fluxo de Monitoramento Setorial

**O acompanhamento das metas e políticas públicas começa de forma direta junto
aos departamentos de administração de cada secretaria, sendo centralizado pelo
DEAM. Em parceria com as demais áreas da prefeitura, o DEAM monitora
continuamente o status de cada ação planejada, identificando com precisão o que já
foi iniciado, o que ainda aguarda execução e o que foi plenamente realizado.**

2. Inteligência de Dados e Centralização

**Todas as informações colhidas na ponta pelas equipes operacionais são centralizadas pelo Departamento de Gestão Pública. Esse departamento é
responsável por alimentar o sistema de dados do município para gerar gráficos de
andamento e evolução. Esse processo transforma registros operacionais em
indicadores visuais claros, permitindo medir o progresso real de cada eixo do Plano
de Governo.**

3. Análise da Alta Gestão e Alinhamento Estratégico

Os dados consolidados e os indicadores de desempenho são submetidos

à análise da
Alta Gestão, que repassa à Prefeito um diagnóstico detalhado dos pontos positivos
e dos gargalos que exigem atenção. Para garantir que toda a liderança caminhe em
sintonia, a Prefeito realiza 2 (duas) reuniões por ano com secretários e diretores.
O objetivo desses encontros é alinhar o direcionamento do Planejamento Estratégico
com a execução do Plano de Governo, corrigindo rotas e definindo planos de ação
imediatos.

4. Integração Orçamentária e Metodologia de Subprodutos
Para que o controle seja efetivo, o planejamento das secretarias utiliza as ações anuais
da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO). A prefeitura adota a metodologia de
Gestão por Subprodutos, o que facilita o monitoramento eficaz dos resultados
entregues à população, permite ajustes rápidos contra o desperdício de recursos e
garante total transparência, governança e eficiência fiscal.

5.2 Cronograma de Ações Prioritárias para 2025

Conforme estabelecido no Planejamento Estratégico revisado, o foco de 2025 será a correção de gargalos e a aceleração da inovação tecnológica:

Primeiro Semestre: Foco em Educação e Digitalização

Janeiro - Março: Fortalecimento do programa "Busca Ativa" para localizar alunos evadidos e reintegrá-los ao sistema escolar.

Abril - Junho: Mapeamento técnico dos 10 serviços remanescentes (meta de 275 serviços digitalizados contra 265 atuais) para migração total para o ambiente digital.

Segundo Semestre: Governança e Transparência

Julho - Setembro: Implementação de reuniões intersetoriais para elevar o índice de transparência pública de 99,10% para 100%. Outubro - Dezembro: Reavaliação do plano de cursos de capacitação para servidores, visando atingir a meta anual de 2.350 capacitações (atualmente em 1.720).

5.3 Estrutura de Gestão 2025 (Mapa Estratégico)

Para sustentar esses resultados, a prefeitura operará sob a missão de garantir uma cidade sustentável, segura e inovadora

Objetivo Estratégico Foco da Ação em 2025

In tegração total de soluções tecnológicas para melhorar
Cidade Inteligente
a vida da população.
Infraestrutura
Proteção Social Expansão da m a lha de ciclovias a lém dos 15,9 km a tuais
e m anter a m anutenção de 100% dos pontos de LED.
Expansão do program a "Ta sso Fragoso Ma is Socia l", que
já beneficia 1.245 fam ília s.

5.4 Gestão de Riscos

A Gestão de Riscos da Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso atua
de forma preventiva e integrada ao Planejamento Estratégico, tendo como objetivo
identificar, avaliar e mitigar eventos que possam comprometer o cumprimento das
metas finalísticas e a eficiência da administração pública. A partir do diagnóstico
do último ciclo, os riscos institucionais foram mapeados em quatro

categorias
principais, acompanhados de suas respectivas estratégias de mitigação:

1. Risco Operacional e de Implementação Tecnológica (Digitalização de Serviços)

Descrição do Risco: Lentidão ou interrupção na transição dos serviços que ainda operam de forma analógica para o ambiente digital, frustrando a meta de consolidação da Cidade Inteligente.

Ações de Mitigação: Realização de mapeamento técnico detalhado dos fluxos de trabalho analógicos remanescentes. O plano prevê treinamento focalizado para as equipes setoriais e o estabelecimento de cronogramas trimestrais rígidos de migração junto ao DEGPU para eliminar gargalos burocráticos.

2. Risco Social e de Desempenho Educacional (Evasão Escolar e Déficit de Vagas)

Descrição do Risco: Aumento ou estagnação da taxa de evasão escolar (atualmente em 2,35%) e incapacidade física/estrutural de absorver a demanda reprimida por novas vagas na rede pública.

Ações de Mitigação: Fortalecimento preventivo e contínuo do programa "Busca Ativa" por meio de busca domiciliar coordenada. Em paralelo, mitigação do risco de infraestrutura mediante o monitoramento rigoroso de cronogramas de obras de expansão e reformas de salas de aula para suprir o remanescente de vagas.

5.4 Gestão de Riscos

3. Risco de Governança e Conformidade (Índice de Transparência)

Descrição do Risco: Desalinhamento na consolidação de dados e atrasos na publicação de informações exigidas por lei, impedindo o município de atingir a meta ideal de 100% de transparência ativa.

Ações de Mitigação: Instituição de uma rotina de verificação e auditoria prévia dos dados publicados. A estratégia envolve a realização de reuniões intersetoriais obrigatórias lideradas pelo DEGPU e capacitação continuada dos servidores responsáveis pelos lançamentos nos DEAMs.

4. Risco Orçamentário e Financeiro (Execução Fiscal)

Descrição do Risco: Frustração de receitas ou aplicação ineficiente de recursos que comprometam a execução orçamentária equilibrada ou a aquisição de materiais e serviços essenciais (subprodutos).

Ações de Mitigação: Acompanhamento técnico contínuo da execução orçamentária atrelado rigorosamente às metas da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO). Utilização da metodologia de Gestão por Subprodutos para monitorar os custos reais em tempo real, permitindo contingenciamentos ou remanejamentos ágeis sem afetar o atendimento ao cidadão.

5.5 Gestão do Orçamento e Financeiro

Como parte dos compromissos de transparência pública, responsabilidade fiscal e controle social, apresenta-se a seguir o detalhamento da execução orçamentária e financeira do município referente ao exercício de 2024. Os dados consolidados demonstram a relação entre os valores inicialmente planejados (Orçado Anual) e o

montante final efetivamente executado e atestado (Liquidado Total) de cada pasta.

.Monitoramento Detalhado dos Indicadores

5.5 Gestão do Orçamento e Financeiro

A distribuição dos gastos revela que as áreas finalísticas essenciais, como Educação (SEMED) e Saúde (SEMSA), concentraram os maiores volumes de recursos e mantiveram uma execução orçamentária rigorosa, assegurando a continuidade e a excelência dos serviços básicos prestados diretamente à população.

A variação nos montantes liquidados das demais pastas decorre do cronograma de execução de obras de engenharia, repasses institucionais, encargos gerais da máquina pública e sazonalidade de projetos específicos, os quais são monitorados continuamente para garantir a eficiência contínua da gestão fiscal.

6. Planos de Governo

6.1 Estruturação do Plano

O Plano de Governo é um documento estratégico que apresenta de forma clara os princípios, objetivos e propostas de uma candidatura para a administração de um município em um período determinado (no caso de Tasso Fragoso, para a gestão 2021-2024). Ele funciona como um compromisso formal com a comunidade, detalhando como o governo pretende promover o crescimento econômico, social e sustentável.

Com base no documento da coligação "Tasso Fragoso no Rumo Certo", as principais funções e características de um plano de governo são:

1. Diagnóstico e Soluções
Identificação de Necessidades: O plano parte de um diagnóstico detalhado
dos pontos que precisam de melhoria na cidade.

Propostas Concretas: Propõe soluções viáveis e políticas públicas ajustadas à realidade local.

2. Definição de Valores e Princípios
Compromisso Ético: Enfatiza valores como honestidade, trabalho, respeito e transparência.
Participação Ativa: Busca a participação da comunidade na construção de uma cidade inovadora e segura.

3. Planejamento Estratégico e Orçamentário
Responsabilidade Fiscal: Baseia-se na disciplina e responsabilidade na execução do orçamento municipal.
Projetos Estruturantes: Define ações e projetos de longo prazo para garantir a qualidade de vida dos moradores.

6. Planos de Governo

4. Estrutura por Áreas (Rumos)

O plano foi organizado em eixos temáticos ou "Rumos" que abrangem todas as competências das ações, alguns exemplos:

Saúde: Foco na prevenção, humanização e ampliação da infraestrutura, como a construção de novas Unidades de Saúde da Família.

Educação: Busca por ensino inovador, inclusivo (como a Casa Azul para TEA) e modernização tecnológica.

Desenvolvimento Econômico: Estímulo ao empreendedorismo, qualificação profissional e inovação.

Sustentabilidade e Obras: Integração de parques, gestão de resíduos e obras de mobilidade inteligente.

Em resumo, o Plano de Governo é o instrumento que materializa a Visão de futuro, servindo como uma bússola para que a administração pública transforme metas em resultados tangíveis para o cidadão.

6. Planos de Governo

6.2 Monitoramento do Plano de Governo

Para assegurar a convergência entre o planejamento e a execução das políticas públicas, a gestão utiliza mecanismos de controle rigorosos que conectam a operação técnica à tomada de decisão estratégica:

Fluxo de Monitoramento Setorial: O acompanhamento é realizado de forma direta junto aos departamentos de administração através do DEAM (Departamento de Administração Municipal). Em parceria com as demais áreas, o DEAM monitora o status de cada ação, identificando o que já foi iniciado, o que aguarda execução e o que foi plenamente realizado.

Inteligência de Dados e Gestão Pública: Todas as informações colhidas na ponta são centralizadas pelo Departamento de Gestão Pública. Este departamento alimenta o sistema de dados para gerar gráficos de andamento e evolução, transformando registros operacionais em indicadores visuais que demonstram o progresso real de cada rumo do Plano de Governo.

Análise da Alta Gestão: Os dados consolidados são submetidos à análise da Alta Gestão, que repassa à Prefeito um diagnóstico detalhado dos pontos positivos e dos gargalos que exigem atenção.

Alinhamento Estratégico: A Prefeito realiza a demonstração da evolução do Plano de Governo em 2 (duas) reuniões por ano com secretários e diretores. O objetivo é alinhar o direcionamento do Planejamento Estratégico com a execução do Plano de Governo, garantindo que toda a liderança caminhe em sintonia com os objetivos macro da cidade.

7. Planejamento Estratégico Futuro

O Planejamento Estratégico Futuro da Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso fundamenta-se no amadurecimento institucional e na integração total dos instrumentos de gestão. Este modelo expande a visão estratégica para todos os níveis da administração municipal, garantindo que as ações governamentais estejam alinhadas às necessidades reais da população.

A Integração da Pirâmide Estratégica
A metodologia adotada permite visualizar a execução simultânea dos três níveis de planejamento:

·Nível Estratégico (Planejamento Estratégico e Plano Diretor): Define a missão, visão e os objetivos macro de longo prazo para transformar Tasso Fragoso em referência em qualidade de vida.

·Nível Tático (PPA, LDO, LOA, ODS e Planos - Setoriais e de Governo): Conecta as diretrizes estratégicas à realidade orçamentária e aos produtos vinculados às metas anuais.

·Nível Operacional (Atividades e Subprodutos): Detalha as ações cotidianas das Secretarias, permitindo a organização precisa de equipes e a estimativa assertiva de custos.

7. Planejamento Estratégico Futuro Metodologia e Monitoramento

Para consolidar essa união, a Prefeitura desenvolveu métodos específicos que fortalecem a gestão

·Foco na LDO: O planejamento das secretarias utiliza as ações anuais da Lei de Diretrizes Orçamentárias para garantir que a entrega de produtos específicos ocorra conforme o planejado.

·Gestão por Subprodutos: A implementação desta metodologia facilita o monitoramento eficaz dos resultados, permitindo ajustes rápidos e maior transparência administrativa.

Eficiência Fiscal: A integração assegura uma execução orçamentária rigorosa, revertendo os recursos em benefícios tangíveis para o cidadão.

Essa estrutura avançada de planejamento permite que Tasso Fragoso identifique gargalos prontamente e promova a melhoria contínua em todas as diretrizes estratégicas.

8. Conclusão:

O Relatório Anual de Gestão de 2024 consolida a trajetória de Tasso Fragoso rumo à maturidade institucional plena. A capacidade de converter o planejamento em resultados tangíveis é evidenciada pela superação das metas em áreas críticas como sustentabilidade, segurança e infraestrutura.

Embora existam desafios significativos — especialmente na erradicação da evasão escolar e na conclusão da transformação digital — a gestão demonstra prontidão técnica para identificar esses gargalos e implementar ações corretivas imediatas.

As projeções para o próximo ciclo, sustentadas por uma execução orçamentária eficiente, reforçam a solidez financeira necessária para a continuidade das políticas públicas.

Tasso Fragoso reafirma-se como uma cidade inteligente e humana, onde a governança e o compromisso social guiam o desenvolvimento futuro em benefício de todos os cidadãos